



Aanvraag projectsubsidie Maatschappelijke initiatieven

Aanvrager (organisatie)

Naam organisatie :

Contactpersoon :

Postadres :

Postcode en plaats :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

Bankrekeningnummer (IBAN) :

Tenaamstelling bij bank :

Inschrijfnummer Kamer van
Koophandel :

BTW-nummer :

(indien BTW-plichtig)

Ondertekening door hoofdaanvrager

Plaats en datum :

Naam voorzitter : Handtekening:

Naam secretaris : Handtekening:

Naam penningmeester : Handtekening:

Activiteit

Naam activiteit :

Korte omschrijving activiteit :
(In uw projectplan kunt u de activiteit uitgebreid omschrijven)

Doel(en) van de activiteit: :
.....

Locatie(s) activiteit :
.....
.....
.....

Datum/periode activiteit :

Doelgroep(en) en aantal verwachte deelnemers	Doelgroep	Aantal deelnemers
Geef aan voor welke doelgroep(en) de activiteit wordt georganiseerd en hoeveel deelnemers per doelgroep worden verwacht.

Organisaties waarmee wordt samengewerkt:

Naam organisatie	Contactpersoon
.....
.....
.....
.....

Beleidssterreinen waaraan de activiteit een bijdrage levert : sport cultuur preventieve volksgezondheid
 toerisme & recreatie preventie & vroegsignalering

In hoeverre is de activiteit vernieuwend en innovatief .

.....
.....
.....

Communicatie en promotie

Communicatie- en promotie- : persberichten website
middelen die worden
ingezet om kenbaarheid te flyers, posters e.d. social media (Facebook, Twitter, Instagram e.d.)
geven aan de activiteit
 anders:

Vergunningen

Verplichte vergunning of : de activiteit is **niet** vergunnings- of meldingsplichtig (ga door naar Risico's)
melding voor de activiteit* de activiteit is vergunnings- of meldingsplichtig

* Neem contact op met de afdeling Vergunningverlening van de gemeente als u niet weet of de activiteit vergunning- of meldingsplichtig is. De afdeling Vergunningverlening is telefonisch bereikbaar via nummer 14 0187.

Vergunningaanvraag / : ja, bij (naam organisatie) :
melding ingediend op (datum indiening) :
naam contactpersoon organisatie:
e-mailadres contactpersoon :
 niet van toepassing:
.....

Risico's

Risico's vooraf of tijdens de activiteit waardoor de activiteit niet door zou kunnen gaan en hoe daar rekening mee wordt gehouden.

.....
.....
.....
.....

Bijlagen

- begroting (verplicht, u kunt hiervoor het hieronder opgenomen sjabloon gebruiken)
- projectplan
- huishoudelijk reglement of statuten
- Overzicht van reserves, eigen middelen en voorzieningen
-

Bijlage

Begroting t.a.v. aanvraag projectsubsidie Maatschappelijke initiatieven			
<ul style="list-style-type: none"> - Als een post niet op uw activiteit van toepassing is € 0,- invullen. - Posten die niet in de lijst staan vermeldt, kunnen worden toegevoegd. - Indien BTW-plichtig; alle bedragen inclusief BTW invullen! 			
KOSTEN		FINANCIELE DEKKING	
Bureaukosten m.b.t. subsidieaanvraag		Eigen inkomsten	
Administratie		Eigen bijdrage aanvrager	
Kantoorkosten		Bijdrage actieve deelnemers	
		Entree/recette/kaartverkoop	
		Opbrengsten catering	
		Overige (advertentieverkoop, merchandise, etc.)	
Subtotaal		Subtotaal	
Uitvoeringskosten		Bijdragen samenwerkingspartner(s)	
<i>Materiële kosten</i>			
Zaalhuur (niet zijnde eigen ruimte)			
Inrichtingskosten			
Huurkosten (materialen, podium, aggregaten e.d.)			
Cateringkosten			
Leges			
Verzekeringen			
<i>Personele kosten</i>			
EHBO			
Opbouw			
Schoonmaak			
Personeelskosten (o.v.v. naam, functie en aantal uren)			
Wervingskosten			
Subtotaal		Subtotaal	
Communicatie en promotie		Bijdragen van derden	
Drukwerk		Sponsoring (incl. bijdrage in natura)	
Advertentiekosten		Crowdfunding	
		Bijdrage fondsen	
		Bijdragen niet gemeentelijke overheden	
Subtotaal		Subtotaal	
Totaal			
Onvoorziene kosten (max. 5% x totaal)		Subsidie	
5% x totaal		Gevraagde projectsubsidie	
TOTAAL KOSTEN		TOTAAL INKOMSTEN	

Dit blad niet meesturen a.u.b.!

Vragen of hulp nodig?

Als u wilt weten of uw activiteit in aanmerking komt voor subsidie, neem dan contact op met de betreffende beleidsadviseur:

Sport

Rick Postema (r.postema@goeree-overflakkee.nl)

Cultuur

Ada Overwater (a.overwater@goeree-overflakkee.nl)

Preventieve volksgezondheid

Josette van Loon (j.vanloon@goeree-overflakkee.nl)

Toerisme & recreatie

Joël Eichler (j.eichler@goeree-overflakkee.nl)

Preventie & vroegsignalering

Hester Geven (h.geven@goeree-overflakkee.nl)

Als u vragen heeft ten aanzien van het formulier, de subsidieregeling of procedure, kunt u contact opnemen met Annemieke het Jonk (a.hetjonk@goeree-overflakkee.nl).

De beleidsadviseurs zijn telefonisch bereikbaar via nummer 14 0187.

Aanvraag indienen

Dit formulier **volledig** invullen en met de vereiste bijlagen opsturen naar:

Gemeente Goeree-Overflakkee
Postbus 1
3240 AA Middelharnis

U kunt uw aanvraag na invulling en ondertekening en de bijbehorende bijlagen ook mailen naar info@goeree-overflakkee.nl of afgeven op het gemeentehuis (Koningin Julianaweg 45, Middelharnis).