



## Verzoek vaststelling project in verband met subsidieaanvraag

---

### Aanvrager (organisatie)

Naam organisatie : .....

Contactpersoon : .....

Verzoekt de gemeente Goeree-Overflakkee het hieronder genoemde project vast te stellen.

---

### Vast te stellen project

Zaaknummer : .....

Omschrijving project : .....

---

### Bijlagen

Bij deze aanvraag zijn de volgende bijlagen gevoegd:

- een inhoudelijk verslag
  - een financieel verslag
  - een accountantsverklaring
- 

### Ondertekening door dagelijks bestuur

Plaats en datum : .....

Naam voorzitter : ..... Handtekening: .....

Naam secretaris : ..... Handtekening: .....

Naam penningmeester : ..... Handtekening: .....

***Dit blad niet meesturen a.u.b.!***

## **Bijlagen**

Bij deze aanvraag dient te worden gevoegd:

- **Inhoudelijk verslag**  
Een verslag van de uitgevoerde activiteiten waaruit blijkt dat deze conform de afspraken in de uitvoeringsovereenkomst zijn uitgevoerd.
- **Financieel verslag**  
Een verslag waaruit blijkt dat het verstrekte subsidiebedrag op de juiste wijze is ingezet.
- **Accountantsverklaring**  
Een schriftelijke accountantsverklaring indien het verleende subsidiebedrag de grens van € 75.000,- overschrijdt.

### **Algemene Subsidieverordening gemeente Goeree-Overflakkee**

Op dit verzoek tot vaststelling zijn de Algemene Subsidieverordening van de gemeente Goeree-Overflakkee en de beleidsregel steekproefsgewijze controle van subsidies tot en met € 25.000,- Goeree-Overflakkee van toepassing ([www.goeree-overflakkee.nl/subsidie](http://www.goeree-overflakkee.nl/subsidie)).

### **Verzoek tijdig indienen!**

U dient uw aanvraagformulier verzoek tot vaststelling in te dienen uiterlijk vóór **1 juni volgend op het jaar waarover de subsidie is verleend**. Van deze datum kan worden afgeweken indien dit is bepaald in de prestatieovereenkomst welke u met de gemeente heeft afgesloten.

### **Behandeling van uw verzoek tot vaststelling**

Na ontvangst en controle op volledigheid van uw verzoek tot vaststelling wordt een ontvangstbevestiging toegestuurd.

### **Vragen of hulp nodig?**

Als u vragen heeft over (of hulp nodig heeft bij) een verzoek tot vaststelling, kunt u contact opnemen met de contactfunctionaris verenigingen, Annemieke het Jonk. Dat kan per e-mail via [info@goeree-overflakkee.nl](mailto:info@goeree-overflakkee.nl) of telefonisch via nummer 14 0187.

---

### **Aanvraag verzenden naar:**

[info@goeree-overflakkee.nl](mailto:info@goeree-overflakkee.nl) of

Gemeente Goeree-Overflakkee  
Postbus 1  
3240 AA Middelharnis